

ЗАПОВЕД № 553

гр. Кърджали, 17.12.2025 година

ОТНОСНО: Назначаване на комисия за провеждане на конкурс за назначаване на съдебен служител – „съдебен секретар“

На основание чл. 343, ал.1 вр. чл. 359 вр. чл. 80 от ЗСВ вр. чл. 139, ал. 1 във вр. с чл. 142 от ПАС, и на основание чл. 93-94 от КТ, и във връзка със Заповед № 492/25.11.2025 г. на ИФ Председател на Районен съд – Кърджали, с която е обявен конкурс за заемане на длъжността „съдебен секретар“

ЗАПОВЯДВАМ :

1. Назначавам комисия за провеждане на обявения конкурс със Заповед № 492/25.11.2025 г. на ИФ Председател на Районен съд – Кърджали (обявен във в-к „Нов живот“ бр. 39 от 28.11.2025 г. и на интернет-страницата на съда на 28.11.2025 г.) в състав, както следва:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Таня Цинова – съдебен администратор в Районен съд – Кърджали;

ЧЛЕНОВЕ: 1. Златка Борисова – административен секретар в Районен съд – Кърджали;

2. Симона Иванова – съдебен секретар в Районен съд – Кърджали.

Резервен член: Траяна Вълчанова – съдебен помощник в Районен съд – Кърджали.

2. Комисията да започне работа на 30.12.2025 г. като извърши следното:

а/ Проверка на наличието на изискуемите документи на подалите заявления за участие в конкурса кандидати в съответствие с изискванията по т. 5 от Заповед № 492/25.11.2025 г. на ИФ Председател на Районен съд – Кърджали;

б/ Да се произнесе с протоколно решение относно допускането и недопускането до участие на кандидатите в конкурса. В списъка на недопуснатите кандидати да се посочи основанието за недопускането им, както и да се посочи, че в 7-дневен срок от публикуването на списъците могат да направят възражение пред Председателя на Районен съд – Кърджали. В списъка на допуснатите кандидати да се посочи датата на провеждане на конкурса, началния час и мястото на провеждането му. Списъците да се обявят на табло за обяви в сградата на Съдебната палата в гр. Кърджали, бул. „Беломорски“ № 48 и да се публикуват на интернет страницата на съда не по-късно от 7 дни след изтичане на срока за подаване на заявленията за участие в конкурса.

в/ Да проведе конкурса по обявения в т. 6 от Заповед № 492/25.11.2025 г. на ИФ Председател на Районен съд – Кърджали начин като класира само успешно издържалите конкурса и за резултатите от класирането състави протокол, съгласно обявените условия, който се подписва от членовете на комисията. В 3-дневен срок от приключване на конкурса комисията да представи на Председателя на Районен съд – Кърджали протокола от проведения конкурс и документите на класираните кандидати.

3. Насрочвам **II етап** на конкурса за 10.02.2026 г. от 10.00 ч., който ще се проведе в сградата на Районен съд – Кърджали на адрес бул. „Беломорски“ № 48, ет.2, стая № 26 – съдебни секретари.

4. Процес по оценяването на кандидатите във втория етап на конкурса, който представлява писмен изпит за проверка на компютърна грамотност, правопис,

граматика и пунктуация. Всяка писмена работа се оценява поотделно от всеки член на комисията, като се поставя първа оценка за бързина и компютърна грамотност, и втора оценка за граматика, правопис и пунктуация на текста. Крайната оценка на всеки член от комисията е средноаритметично число от двете оценки. Всеки член на комисията вписва своята оценка в съответната карта за оценяване, представляваща неразделна част от Заповедта. Картите на членовете на комисията се предават на председателя на комисията за изготвяне на окончателния протокол, който се подписва от членовете на комисията. Оценяването е по шестобалната система. Окончателната оценка на писмената работа от втория етап е средноаритметична от оценката на трите члена на комисията.

Контролът по изпълнение на заповедта възлагам на председателя на Комисията.

Копие от заповедта да се връчи на членовете на комисията, за сведение и изпълнение.

Заповедта ведно с образеца на картата за оценяване да се публикуват на интернет страницата на съда.

ИФ АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ –
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА РАЙОНЕН СЪД –
КЪРДЖАЛИ:

З.ЗАПРЯНОВА



КАРТА ЗА ОЦЕНКА

на кандидатите от втори етап от конкурса – писмен изпит,
за заемане на длъжността „съдебен секретар“

.....– председател/член на комисия съгласно
Заповед №

Първа оценка – бързина и компютърна грамотност.

Втора оценка – граматика, правопис и пунктуация на текста.

Крайна оценка – средноаритметично число от двете оценки.

№	Имена на участниците	Първа оценка	Втора оценка	Крайна оценка
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

Председател/член на комисията:

(име и подпис)